**UGOVOR O DONACIJI ZA PODRŠKU RAZVOJU**

**SOCIJALNIH INICIJATIVA**

**u Pirotu**

na projektu

**“RE!INTEGRACIJA II – Dalja podrška održivoj (re)integraciji povratnika u Srbiji”**

finansiranom od strane Saveznog ministarstva za ekonomsku saradnju i razvoj Savezne Republike Nemačke (BMZ)

*između*

**Udruženje građana Inicijativa za razvoj i saradnju (IDC),** sa sedištem na adresi Milana Rakića 65a, 11050, Zvezdara, Beograd, Republika Srbija, koga predstavlja gospodin Miodrag Nedeljković, izvršni direktor, u daljem tekstu **«IDC»**, sa jedne,

i

XXsa sedištem na adresi XX, Pirot, Republika Srbija, matični broj XX, koje predstavlja XX, predsednica, u daljem tekstu **«XX»**, sa druge strane.

**Član 1** – Svrha i principi Ugovora

Svrha ovog Ugovora o donaciji za podršku razvoju socijalnih inicijativa (u daljem tekstu: **Ugovor o donaciji**) je da postavi osnove na kojima će se ugovorne strane obavezati da preduzmu sve neophodne radnje i pripadajuće odgovornosti za socijalnu inicijativu UPNP-a pod nazivom: „**XX**“ koja ovim Ugovorom postaje deo projekta „RE!NTEGRACIJA II – Dalja podrška održivoj (re)integraciji povratnika u Srbiji", koji sprovodi nemačka organizacija Udruženje samarićanskih radnika (ASB), u svojstvu primaoca nemačkih fondova i IDC, u svojstvu izvršioca projektnih aktivnosti. Korisnički regioni na Projektu su: Raški region (Grad Novi Pazar), Rasinski region (Grad Kruševac) i Pirotski region (Grad Pirot), a Lokalni partneri na Projektu: Regionalna razvojna agencija Sandžaka – SEDA i Muslimansko humanitarno društvo ”Merhamet – Sandžak” (Novi Pazar), Udruženje ,,Romani de’’ (Kruševac) i udruženje ,,Ternipe’’ (Pirot). Projekat finansira Savezno Ministarstvo za ekonomsku saradnju i razvoj Republike Nemačke (u okviru programa Engagement Global.

Osnov za potpisivanje ovog Ugovora o donaciji je Ugovor o implementaciji Projekta, koji je IDC u ime svih partnera, potpisao sa nosiocem projekta ASB-om.

Ovaj Ugovor o donaciji će postaviti osnove za definisanje prava i obaveza ugovornih strana.

UPNP-u će biti dodeljeno podrška pod uslovima i kriterijumima utvrđenim ovim Ugovorom o donaciji.

UPNP prihvata realizaciju socijalne inicijative i obavezuje se da će aktivnosti sprovesti u skladu sa instrukcijama koje će UPNP-u dostaviti IDC.

IDC će sprovoditi aktivnosti prilikom implementacije socijalne inicijative u skladu sa pravilima i procedurama BMZ-a i ASB-a, na šta se obavezuje i UPNP. IDC se obavezuje da će pružiti svu potrebnu tehničku pomoć i da će nadgledati celokupni proces implementacije socijalne inicijative.

Razmena informacija i redovna komunikacija između IDC-a i XX, presudni su za ovaj Ugovor o donaciji. Komunikacija treba da omogući XX da blagovremeno bude u toku sa aktivnostima drugih lokalnih partnera. To je neophodno kako bi njihove aktivnosti bile konzistentne i kompatibilne.

Osnovne informacije o socijalnoj inicijativi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv aktivnosti** |  |
| **Naziv podnosioca prijave** |  |
| **Lokacija aktivnosti** |  |
| **Glavne aktivnosti i rezultati** |  |
| **Trajanje aktivnosti** |  |
| **Ukupan budžet projekta (EUR)** |  |

**Član 2 –** Period implementacije socijalne inicijative

Ovaj Ugovor stupa na snagu **XX. 2024**. godine i važi **XX meseci** odnosno do **XX.2024/5.** godine.

**Član 3 –** Finansiranje socijalne inicijative

Ukupan makismalan prihvatljiv trošak namenjen je: **XX €.**

IDC preuzima na sebe da u skladu sa budžetom izvrši isplate, nabavke i isporuke u maksimalnom iznosu od: **XX €** u skladu sa realizacijom predviđenih aktivnosti u okviru socijalne inicijative koju realizuje UPNP.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Troškovi** | **OPIS** | **Jedinica** | **Br. jedinica** | **Jedinična vrednost (u EUR)** | **Ukupni troškovi (u EUR)** |
|  | **Podrška socijalnim inicijativama** |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ukupni budžet** |  |  |  |  |  |

**Član 4 -** Izveštavanje

UPNP je u obavezi da IDC-u dostavlja sledeće izveštaje:

1. **Mesečni narativni izveštaj o realizaciji aktivnosti**.
2. **Dokumenti:** Planovi, Procedure, Agende, Spiskovi…itd.
3. **Konačni narativni izveštaj** sa svim pratećim dokumentima do **30** dana nakon završetka perioda trajanja projekta (XX .2025. godine), u skladu sa obrascima za izveštavanje koje će definisati IDC;

Svi izveštaji navedeni u prethodnom stavu dostavljaju se IDC-u na srpskom jeziku.

***Član 5*** *– Uloge strana potpisnica na realizaciji aktivnosti za podršku razvoju socijalnih insicijativa:*

**Uloga IDC-a:**

1. IDC kao implementator projektnih aktivnosti BMZ projektu, preuzima punu odgovornost prema ASB-u i BMZ-u u vezi implementacije aktivnosti socijalne inicijative.
2. IDC je nadležan da izvrši isplate, nabavke, isporuke i transfer opreme XX.
3. IDC će sprovoditi redovne interne evaluacije rada Izvršioca. Za internu evaluaciju Izvršioca zadužen je menadžer projekta.
4. IDC je angažovao eksternog evaluatora za evaluaciju programskih aktivnosti.

**Uloga XX**

1. XX će biti direktno odgovoran za sprovođenje aktivnosti za razvoj socijalne inicijative na teritoriji grada Pirota:

**Član 6** - Posebne odredbe

IDC ima pravo da nakon svake sprovedene interne evaluacije, (evaluacije od strane projektnog menadžera), definisane članom 5. stav 1. tačka 3., a u odnosu na rezultate iste, ograniči finansijska sredstva UPNP-u, a time i redukuje obim aktivnosti koje se su mu delegirane ovim ugovorom.

Oprema i …. XX ostaju vlasništvo IDC-a do završetka BMZ projekta 30.04.2025. Nakon tog datuma će biti izvršen transfer opreme i aplikacije XX.

XX je u obavezi da o opremi iodgovorno brine, održava ih i servisira kako bi služili za dalju upotrebu u okviru aktivnosti koje XX realizuje.

Detaljna specifikcije opreme (softvera) biće pripremljena nakon završetka nabavke i unete u dokumente o primopredaji i transferu.

***Član 7 –*** *Završne odredbe*

Strane su saglasne o poverljivosti svih podataka prikupljenih i korišćenih u okviru saradnje. Sva dokumenta i informacije ostaju samo za internu upotrebu i ne mogu se koristiti za druge svrhe bez pismene saglasnosti druge strane.

Strane potpisnice su saglasne da uzajamno priznaju integritet i pravila, saglasne su da će raditi zajedno, blisko sarađivati i da će njihov odnos biti zasnovan na međusobnom razumevanju i poštovanju.

Ovaj Ugovor može biti dopunjen u svakom momentu, sporazumno, između strana potpisnica, u pisanoj formi.

Ovaj Ugovor može biti raskinut uz potpisanu izjavu svih potpisnika ili može biti jednostrano otkazan uz pismenu izjavu u otkaznom roku od 30 dana. Međutim, ovaj Ugovor može trenutno raskinuti bilo koja strana, u slučaju da odredbe ovog Ugovora, budu ozbiljno prekršene (ukoliko je procenjeno da jedna od strana postupa neadekvatno i nasuprot ciljevima projekta i ne ispunjava svoje dužnosti).

Svi eventualni sporovi koji nastanu u vezi sa primenom Ugovora biće rešavani prijateljskim putem između strana potpisnica. U slučaju da eventualni spor nije moguće rešiti mirnim putem ustanovljava se nadležnost suda u Beogradu.

Ugovor je sačinjen i potpisan u četiri (4) istovetna primeraka, od kojih dva (2) primerka zadržava XX i dva (2) primerka IDC.

**Za …**

Potpiso i overio:

...........................................................

Datum: XX 2024.

**Za IDC**

Potpisao i overio

**Miodrag Nedeljković**

**Izvršni direktor, IDC**

......................................................

Datum: XX 2024.