**Projekat:**

 **„** **REINTEGRACIJA II – dalja podrška održivoj (re)integraciji povratnika u Srbiji”**

**Reference:**

**SRB2204 / BMZ / Ugovor broj: 6518**

**Poziv za dostavljanje predloga projekta: „Razvoj socijalnih inicijativa u Pirotu“**

**Rok za podnošenje predloga: 09.04.2024. (16:00 časova)**

**FORMULAR PRIJAVE**

**Aneks 1.1.**

1. **INFORMACIJE O PROJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv aktivnosti**  |  |
| **Naziv podnosioca prijave** |  |
| **Lokacija aktivnosti** |  |
| **Glavne aktivnosti i rezultati** |  |
| **Trajanje aktivnosti**  |  |
| **Ukupan budžet projekta (EUR)** |  |

1. **KONTAKT INFORMACIJE PODNOSIOCA PRIJAVE**

|  |
| --- |
| **PODNOSILAC PRIJAVE** |
| **Naziv podnosioca prijave**  |  |
| **Pravni status** |  |
| **Datum registracije** |  |
| **Zvanični registracioni ID broj** |  |
| **Telefon organizacije** |  |
| **E-adresa organizacije** |  |
| **Veb sajt i nalog na društvenim mrežama** |  |
| **Pravni zastupnik organizacije (ime i kontakt)** |  |
| **Ime kontakt osobe za ovaj projekat**  |  |
| **Broj telefona i imejl kontakt osobe** |  |

**C. INFORMACIJE O KAPACITETIMA ORGANIZACIJE** *(najviše 2 strane, font Calibri 11)*

1. Vizija, misija i ciljevi organizacije, u skladu sa Statutom. Kako se ciljevi odražavaju na promociju i zaštitu ljudskih prava i/ili pružanje usluga marginalizovanoj populaciji?
2. Kakvu vrstu socijalnih usluga organizacija nudi? Da li su usluge licencirane i kada/ili planirate da se prijavite za licenciranje?
3. Geografska lokacija uticaja organizacije.
4. Da li je organizacija članica IRIS mreže, bilo koje međunarodne/nacionalne asocijacije, mreže i slične strukture?
5. Sa kojim nacionalnim i lokalnim institucijama sarađujete? Navedite oblasti/prethodne i trenutne rezultate saradnje.
6. Kakva je organizaciona struktura? Navedite organizaciona tela i upravljačku strukturu.
7. Broj zaposlenih (osoblje sa potpisanim Ugovorom o radu). Broj zaposlenih angažovanih na projektima i drugim aktivnostima organizacije. Broj aktivnih volontera?
8. Objasnite izvore finansiranja i navedite približan procenat sopstvenih/donatorskih/javnih sredstava u budžetu organizacije.
9. Da li organizacija ima usvojena strateška dokumenta? Ako ima, navedite ih kako i godunu kada su nastali. (*Strateški plan, Plan organizacionog razvoja, Komunikaciona strategija itd.*).
10. Podaci o poslovnom prostoru: oprema, površina u kvadratnim metrima i iznajmljivanje/vlasništvo kancelarije.
11. Navedite informacije o godišnjem budžetu organizacije u evrima.

Godišnji budžet za 2022.

Godišnji budžet za 2021.

**D. OPIS PROJEKTA** *(font Calibri 11)*

1. Kratak opis projekta (navedite glavne probleme, ciljne grupe, ciljeve, rezultate, indikatore i aktivnosti). *Najviše jedna stranica.*
2. Kako je predloženi projekat povezan sa ciljevima, rezultatima, prioritetima i aktivnostima poziva za podnošenje predloga? *Najviše jedna stranica.*
3. Dostavite osnovne informacije, kvantitativni i kvalitativni opis problema*. Najviše 10 redova.*
4. Opšti i specifični cilj(evi) projekta. *Najviše 10 redova.*
5. Opis očekivanih rezultata i indikatora rezultata. *Najviše 20 redova.*

*Rezultat 1- Indikator za rezultat 1*

*Rezultat 2-Indikator za rezultat 2*

1. Opis i metodologija za svaku od aktivnosti uključujući aktivnosti vidljivosti (navedite više detalja o svakoj planiranoj aktivnosti, trajanju i ulozi podnosioca prijave). *Najviše 1 do 2 strane.*
2. Opis ciljne grupe i krajnjih korisnika – kvalitativni i kvantitativni opis, kako će projekat poboljšati njihovu situaciju, kako će projekat doći do njih, kakav uticaj se predviđa. Svi podaci o ciljnoj grupi moraju posebno naznačiti broj žena i muškaraca. *Najviše 1 strana.*
3. Opišite glavne rizike za implementaciju projekta. *Najviše 10 redova.*
4. Projektni tim. Predstavite predloženu strukturu projektnog tima i imena, glavne veštine i iskustva ključnih osoba (rukovodilac projekta, ključni stručnjaci, itd.). *Najviše 10 redova.*
5. Uloga i učešće svih zainteresovanih strana, ciljnih grupa, institucija, lokalne samouprave, saradnika i razlozi zbog kojih su uključeni u projekat*. Najviše 10 redova.*
6. Kompetencije i kvalifikacije podnosioca (ako je relevantno) u vezi sa temom projekta, iskustvo iz geografske oblasti u pitanju, i bilo koje drugo relevantno iskustvo. *Najviše 10 redova.*

**E**. **ODRŽIVOST PROJEKTA** *(najviše 20 redova)*

1. Opišite dalje napore nakon završetka projekta, koji je plan da ovaj projekat bude održiv?
2. Objasnite kako će projekat dugoročno unaprediti kapacitete organizacija kandidata, drugih institucija, političkog okruženja i pružanja socijalnih usluga.
3. Objasniti uticaj projekta na promociju/zaštitu ljudskih prava, rodnu ravnopravnost, borbu protiv diskriminacije i zaštitu životne sredine.

**F. ORGANIZACIONO ISKUSTVO** *(najviše 10 projekata)*

*Spisak prethodnih ili sadašnjih projekata od značaja za Programske smernice. (Navedete naziv projekta, trajanje, datume implementacije, iznos donatora i granta, aktivnosti i najvažnija postignuća za svaki projekat.) Uključite one koji su realizovani najviše 5 godina pre ovog poziva.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Br. | Datum impleme-ntacije  | Ime projekta  | Donator | Ključni rezultati  | Budžet u EUR  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

**F. KONTROLNA LISTA ZA PRIJAVNI FORMULAR (POPUNJAVA JE PODNOSILAC)**

|  |
| --- |
|  **Pre nego što pošaljete svoju prijavu, proverite da li je svaki od dole navedenih kriterijuma u ​​potpunosti ispunjen** |
|  Aktivnost |   Da |  Ne |
| 1. Korišćen je ispravan formular prijave za grant, formular budžeta i formular plana rada (Aneks 1.1., Aneks 1.2. i Aneks 1.3.)
 |  |  |
| 1. Prateći dokumenti su dostavljeni uz Prijavu u skladu sa odeljkom 7.3. smernica
 |  |  |
| 1. Podnosilac prijave ispunjava kriterijume prihvatljivosti u odeljku 3. smernica
 |  |  |
| 1. Prijava je popunjena i potpisana.
 |  |  |
| 1. Predlog je otkucan i napisan (za odeljak D 1.)
 |  |  |
| 1. Projekat će biti implementiran u Novom Pazaru.
 |  |  |
| 1. Trajanje projekta je najviše 6-12 meseci.
 |  |  |
| 1. Izjava podnosioca prijave je potpisana i overena pečatom
 |  |  |
| 1. Kontrolna lista je popunjena i poslata zajedno sa Prijavom.
 |  |  |